

Ата-анамен

Келісім шарт №40 / 1900000000 / 19.

«26» 12 2024 оқу жылы

Мектепке дейінгі ұйымның жарғысы негізінде әрекет ететін, бұдан әрі мектепке дейінгі ұйым деп аталатын «Bal-Aiym» бөбекжай-бақшасы» ата-ананың аты-жөні Алиевтің Ирина

баланың аты-жөні Алиевтің

1. Шарттың мәні

Осы шарт мектепке дейінгі білім беру ұйымы мен баланың ата-анасы, өзге де заңды өкілдері арасында баланы мектепке дейінгі ұйымда болған кезеңінде тараптардың құқықтары мен міндеттерін, сондай-ақ, тәрбиелеу мен оқытуда өзара жауапкершілік тетігін белгілей отырып, өзара қарым-қатынасты реттейді.

Тараптардың құқықтары мен міндеттері

Мектепке дейінгі ұйым Мектепке дейінгі ұйымның Жарғысын және осы шартты сақтауға Аудандық білім бөлімінің берген (жолдама № және мерзімі) 1000 / 92 / 251

Жолдаманың негізінде Білім туралы Қазақстан Республикасы Заңының 5 – бабының 5-1 тармақшасына сәйкес білім беру саласындағы уәкілетті орган бекіткен, Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартында (бұдан әрі Стандарт) айқындалған жас кезеңіне сәйкес баланы топқа қабылдауға;

3) Баланың өмірімен мен денсаулығын сақтауды, физикалық, зияткерлік, тұлғалық дамытуды қамтамсыз ететін жағдайлар жасауды, Қазақстан Республикасының Білім және ғылым Министрінің міндетін атқарушының 2016 жылғы 12 тамыздағы №499 бұйрығымен бекітілген

(мемлекеттік нормативтік құқықтың актілерді тіркеу тізілімінде № 14235 тіркелген) Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасы мазмұнын игеруді, сапалы мектепалды даярлықты, тенгерімді тамақтануды, мүлкін сақтауды (киімі, аяқ-киімі) қамтамсыз етуге

4) баланың әрекетін оның жасына, жеке ерекшеліктеріне және қабілеттеріне сәйкес ұйымдастыруға;

5) Ата – ананың келісімімен баланы медициналық көрсетілімдер кезінде балалар емханасына тексерілуге жіберуге;

6) Бес күндік, алты күндік (керегін сызу) сағат 08.00 ден кешкі 18.30 ға дейін мектепке дейінгі ұйымға бару кестесін жасауға

7) Карантин, бала сырқаттанған жағдайда, денсаулық сақтау, білім беру және өзге де ұйымдарда емделу, сауықтыру, түзету және оналту кезінде (көрсетілім бойынша анықтама, қорытынды ұсынғанда), ата – анасының біреуіне немесе басқа да заңды өкілдеріне еңбек демалысын бергенде және жазғы мерзімде баланы сауықтыру үшін екі айға дейін демалысын алған уақытта (ата – ананың жазбаша өтініші негізінде) баланың орнын сақтауға;

8) Баланы тәрбиелеу мен оқыту мәселелерінде ата – анаға консультациялық көмек көрсетуге;

9) Баланы келесі топқа әр жылдың 1-30 тамыз аралығында көшіруге;

10) «Мектепке дейінгі ұйымдарға және сәбилер үйлеріне қойылатын санитариялық – эпидемиологиялық талаптар» санитариялық қағидаларын бекіту туралы (бұдан әрі Санитарлық ережелер) Қазақстан Республикасының денсаулық сақтау Министрінің 2017 жылғы 17 тамыздағы №615 бұйрығына сәйкес (мемлекеттік нормативтік құқықтық актілерді тіркеу тізілімінде №14235 тіркелген), санитарлық ережелердің талаптарын сақтауға міндетті

3. Мектепке дейінгі ұйым:

1) балаға ата-ананың қалауы бойынша білім беру және сауықтыру қызметтерін ұсынуға (ақылы және ақысыз)

2) баланы мектепке дейінгі ұйымнан баланың тамақтануы үшін ай сайынғы төлемақы белгіленген мерзімде уақытылы төленбеген, бала бір айдан астам дәлелсіз себептермен және әкімшілікке ескертпей келмеген, дәрігерлік консультациялық комиссияның анықтамасының негізінде баланың мектепке дейінгі ұйымға келуіне кедергі болатын жағдайларда шығаруға;

3) Ата – анаға екі тараптың келісімі бойынша мектепке дейінгі ұйымды баланың тамақтануы үшін төлемді кейінге қалдыруға;

4) баланың ата – анасы немесе заңды өкілі алкогольді ішімдік ішіп келгенде, сонымен қатар кәмелеттік жасқа толмаған туыстарына баланы бермеуге;

5) Ата – ана жүйелі түрде өз міндеттерін орындамаған кезде ата – ананы бұл жөнінде 10 (он) күнтізбелік күннен кеш емес мерзімде ескертіп, мерзімінен бұрын осы шартты бұзуға;

6) қажет болған жағдайда топтарды қосуға құқылы

4. Ата – ана:

1) Мектепке дейінгі ұйым Жарғысы мен осы шартты сақтауға;

2) Баланы тамақтануы үшін 7000 (жеті мың) теңге мөлшерінде ағымдағы айға әр айдың 5-не дейін ақы төлеуге;

3) баланы тәрбиешіге жеке тапсыруға және одан алуға;

4) жақын туыскандарына, сондай-ақ кәмелеттік жасқа толмағандарға баланы мектепке дейінгі ұйымнан алуды тапсырмауға;

5) баланың болмауы туралы алдын ала мектепке дейінгі ұйымды уақытында хабардар етуге;

6) тұмау немесе жұқпалы аурулардың белгілері бар баланы басқа тәрбиеленушілер арасында таратпау үшін мектепке дейінгі ұйымға әкелмеуге;

7) мектепке дейінгі ұйымды себепсіз босатпауға. Бала сырақаттанған жағдайда емделуші дәрігер берген медициналық анықтама әкелуге, сондай – ақ бала үш күннен астам уақыт болмаған сәйкес денсаулығы туралы анықтама әкелуге,

8) мектепке дейінгі ұйымның педагогикалық ұжым қызметкерлеріне құрметпен қарауға,

9) тәрбие мен оқытудың барлық мәселелері бойынша «Мектепке дейінгі ұйыммен» өзара келісім жасауға міндетті

5. Ата – ана

1) балалармен жүргізілетін жұмысты жақсарту бойынша және мектепке дейінгі ұйымға қосымша қызмет түрлерін ұйымдастыру бойынша ұсыныс жасауға,

2) мектепке дейінгі ұйымда баланың бейімделу кезеңінде белгілі бір уақыт ішінде екі тараптың келісуімен мектепке дейінгі ұйымда бөлуға,

3) екі тараптың келісімі бойынша баланың тамақтануы үшін төлемді белгіленген мерзімінен 5 (бес) жұмыс күні ішінде кейінгі қалдыруға,

4) Мектепке дейінгі ұйым Жартысынан және осы шарт талаптарының орындалуын талап етуге,

5) алдын ала мектепке дейінгі ұйымды 10 (он) күнтібелік күннен кеш емес уақытта ескертіп, осы шартты бір жақты мерзімінен бұзуда құқылы.

3. Білім беру қызметін көрсету ақысының мөлшері және төлеу тәртібі

6. Ата ананың баланың тамақтануы үшін 7000 (жеті мың) теңге сомасы ағымдағы айға әр айдың 5-не дейін төленеді. Бала дәлелді себептермен сырақаттану, демалыс (ата – ананың отпінші), ауыру, емделу, сауықтыру, түзету мен бейімделу (көрсетілім бойынша анықтама ұсынылған жағдайда) мектепке дейінгі ұйымға төлем жасалған ағымдағы айда келмеген жағдайда, нақты шыққан күндеріне қайта есептеу келесі айдың басында жүргізіледі және төлем туралы түбіртекке енгізіледі.

4. Тараптардың жауапкершілігі

7. Осы шартта көзделген өз міндеттемелерін орындамағаны үшін немесе тиесілі орындамағаны үшін тараптар Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жауапты болады.

5. Дауларды шешу тәртібі

8. осы шартты орындау процесінде туындаған келіспеушіліктер мен дауларды өзара қолайлы шешімдерге келу мақсатында тікелей тараптардың өздері шешеді

6. Форс – мажор

10. Су тасқыны, орт, басқа табиғи апаттар, соғыс немесе соғыс қимылдары сияқты Форс – мажорлық жағдай кезінде, сондай – ақ саналы шектерде Тараптардың бақылауынан тәуелді болмайтын және шартты жасаудан кейін пайда болған басқа кез – келген жағдай кезінде Тараптардың жауапкершілігі басталмайды

11. Білік пен басқару органдарының Тараптардың тым болмаса біреуінің осы шарт міндеттемелерін орындауына мүмкіндік бермейтін актілерді қабылдауы да Тараптардың бақылауына тәуелді болмайтын дағдайлар ретінде танылады.

12. тараптардың міндеттемелерді орындауы Форс – мажорлық жағдайлар мен олардың зардаптарының әрекет ету мерзіміне сәйкестендіріле отырып ауыстырылады.

7. Шарттың әрекет ету мерзімі, талаптарын өзгерту және оны бұзу тәртібі

13. Шарт қол қойылған күнінен бастап күшіне енеді және тараптардың келісімі бойынша ұзартылуы, өзгертілуі, толықтырылуы

14. Шартқа өзгерістер, толықтырулар енгізу оған қосымша түрінде ресімделеді.

15. Шарттың әрекет ету мерзімі

16. Осы шарт әр тарап үшін бір – бірден 2 данадан жасалды.

Тараптардың мекен – жайы және қолы:

Мектепке дейінгі ұйым

(мектепке дейінгі ұйымның тауы)

Мектепке дейінгі ұйым

«Bal-Aiym» бопсакжай-бақшасы»

(мектепке дейінгі ұйымның атауы)

Мекенжайы: «Bal-Aiym» бопсакжай-бақшасы»

Мектепке дейінгі ұйым

менің ретімісі м.у.д. Осы

(тегі, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда))

Қолы

Мөр

Ата-ана: Ахметов Тиманай

(тегі, аты, әкесінің аты, (болған жағдайда))

Мекенжайы: Т.П. Дукесов 136

Төлкүжат деректері:

Жұмыс орны: Bal - Aiym Бопсакжай бақшасы

Лауазымы: тәрбие маманы

Байланыс деректері: 8707-724-12 65

Қолы А.А. Ахметов